

PLIEGO DE PRESCRIPCIONES TÉCNICAS – PROCEDIMIENTO ABIERTO SIMPLIFICADO ABREVIADO

PLIEGO DE PRESCRIPCIONES TÉCNICAS QUE HAN DE REGIR LA CONTRATACIÓN DEL SUMINISTRO DE MATERIAL DE OFICINA NO INVENTARIABLE (EXPTE: C/10/2019)

OBJETO DEL CONTRATO

El objeto del contrato es suministro de material de oficina no inventariable para la oficina de la sociedad de Promoción Exterior Principado de Asturias, SA - ASTUREX

DESCRIPCIÓN DE LOS TRABAJOS QUE COMPRENDERÁ EL SUMINISTRO

Los trabajos comprenden el suministro a la Sociedad de Promoción Exterior Principado de Asturias, SA -en adelante Asturex, de los pedidos que formule de material de oficina no inventariable que se relacionan, que deberán ser entregados en su domicilio social sito en el Parque Tecnológico de Asturias - Edificio CEEI - 33428 - Llanera - Asturias – España

El material suministrado deberá entregarse en la anterior dirección en horario de oficina y siempre en un plazo máximo de entrega de 3 días hábiles.

El material y número de unidades previstas que ha de cumplir, como mínimo, el suministro es:

ARTÍCULO	CANTIDAD
Archivador estrecho DOHE A4 2 A/25 mm - Negro	12
Archivador definitivo ELBA folio Prol.	50
Archivador ELBA 100023205 Negro F° L80	24
Archivador F° Graf. 07170000 Ecoclas	24
Barra adhesiva - 40 grs.	8
Bolsa cd/dvd fix - durable	4
Carpeta de cartón (azul) folio, goma, solapa	24
Cartulina negra DINA4 (encuadernar)	8
Cubierta Crystal Clear PVC report DINA4 (encuadernar)	8
Etiquetas Adhesivas blancas 105x37mm	12
Etiquetas Adhesivas blancas otros tamaños	4
Extragrapas 110	4
Fundas transparent PARDO	40

PLIEGO DE PRESCRIPCIONES TÉCNICAS – PROCEDIMIENTO ABIERTO SIMPLIFICADO ABREVIADO

Gomas elásticas 150 mm (bolsa de 100 grs.)	8
Caja de 30 gomas de borrar	4
Caja de 50 Bolígrafo azul	6
Caja de 50 Bolígrafo rojo	6
Lápiz de memoria USB de 16 gigas	4
Lápiz 120 HB 2	28
Marcador fluor - Amarillo	28
Marcador fluor - Violeta	28
Marcador fluor - verde	28
Mini pocket mouse Tipp-Ex (6m)	28
Original HP Kit recogida tóner CE254A	2
Papel DINA4 - caja de 5 paquetes	80
Papel DINA3 – caja 1 paquete	1
Paquete Cartulina blanca DINA4 (encuadernar)	6
Pilas Plus (AA) - pack de 8	2
Pilas Plus (AAA) - pack de 4	2
Post-It 653E38MMX51MM- Pack de 12 blocs de notas adhesivas, 100 hojas/bloc	4
Post-It 654E 76MMX76MM- Pack de 12 blocs de notas adhesivas, 100 hojas/bloc	4
Post-It 655E 73MMX123MM- Pack de 12 blocs de notas adhesivas, 100 hojas/bloc	4
Rotulador 1200 - Azul	20
Rotulador 1200 - rojo	20
Sello - Registro (/entrada/salida/fecha)	6
Spray limpiador pizarra blanca	4
Taco nº 2 (2018) 14 páginas/semana MYRGA	4

PLIEGO DE PRESCRIPCIONES TÉCNICAS – PROCEDIMIENTO ABIERTO SIMPLIFICADO ABREVIADO

Tóner 131 A - Amarillo - CF212A	6
Tóner 131 A - Cian - CF211A	10
Tóner 131 A - Magenta - CF213A	8
Tóner 131 A - Negro - CF210A	12
Tóner 507 A - Amarillo - CE402A	8
Tóner 507 A - Cian - CE401A	10
Tóner 507 A - Magenta - CE403A	10
Tóner 507 A - Negro - CE400A	12
Tinta para sello 351213 azul	4
Tinta para sello 351213 rojo	4
Transfer azul L-15	30



Eugenia Villabella
Responsable técnico del contrato